

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevensinstelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (\*)  *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) *(meerdere opties mogelijk)*

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Uit de statuten:

De stichting heeft ten doel het vastleggen van schoonheid, vergankelijkheid en dat wat niet vergeten mag worden, het inspireren en verbinden van mensen, het stimuleren van participatie en het kweken van bewustwording voor wat onze wereld waardevol maakt: natuur; cultuur; menselijk vernuft en intermenselijk contact.

De stichting heeft uitdrukkelijk niet tot doel het behalen van winst en/of het behartigen van commerciële belangen.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Uit de statuten:

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verzamelen en beschikbaar maken van authentieke verhalen, herinneringen en ervaringen van gewone mensen binnen de domeinen natuur, cultuur en ontmoetingen.

Hoekrijgt de instelling inkomsten?

De projecten van Stichting Sanderling worden extern gefinancierd, via bijdragen van private en publieke fondsen, partnerorganisaties en particulieren (giften, crowdfunding).

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Stichting Sanderling richt zich op participatory storytelling, een meerstemmige vorm van verhalen vertellen waarbij mensen hun eigen ervaringen, herinneringen, dromen en ideeën delen over een overkoepelend thema. Uit de samengevoegde verhalen ontstaat een web van betekenis; een meerstemmige kroniek die het individuele overstijgt. De stichting streeft naar een beperkt eigen vermogen om de stichting zo in de toekomst minder afhankelijk te maken van externe financiering.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is*

<https://www.sanderling.nl/wp-content/uploads/2020/03/Beleidsplan-2018-2020-versie1.2.pdf>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur van Stichting Sanderling vervult haar taken onbezoldigd.

Stichting Sanderling heeft geen personeel in dienst.

Projectmedewerkers worden ingehuurd en betaald op projectbasis conform een door het bestuur goedgekeurde begroting.

### Activiteitenverslag

*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

Zie URL volgende vraag.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteiten verslag te vinden is.*

<https://www.sanderling.nl/wp-content/uploads/2022/03/Jaarverslag-2021.pdf>

Open

**2 Balans**

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verder gaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

<b>Activa</b>	31-12-2021	31-12-2020 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 1.151	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 1.151	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 2.233	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 3.592	€
Liquide middelen	€ 3.285	€	Langlopende schulden	€ 775	€
	€ 5.518	€ 0	Kortlopende schulden	€	€
<b>Totaal</b>	<b>€ 5.518</b>	<b>€ 0</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 5.518</b>	<b>€ 0</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Langlopende schulden betreffen financiering opstartkosten stichting in 2018.

De overige posten spreken voor zich.

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0:	€
Subsidies van overheden	€ 0:	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 17.600:	€
Overige subsidies	€ 0:	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 17.600:	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0:	€
Giften en donaties van particulieren	€ 0:	€
Nalatenschappen	€ 0:	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0:	€
Overige giften	€ 0:	€
<b>Giften</b>	€ 0:	€ 0
Financiële baten	€ 0:	€
Overige baten	€ 0:	€
<b>Som van de baten</b>	€ 17.600:	€ 0
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0:	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 0:	€
Aankopen en verwervingen	€ 16.340:	€
Communicatiekosten	€ 0:	€
Personeelskosten	€ 0:	€
Huisvestingskosten	€ 0:	€
Afschrijvingen	€ 0:	€
Financiële lasten	€ 0:	€
Overige lasten	€ 2.478:	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 18.818:	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -1.218:	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

**Lasten**

Beheerlasten: Het risico van Stichting Sanderling is beperkt, omdat de stichting geen werknemers in dienst heeft en nauwelijks overheadkosten. Per project wordt financiering gezocht.

Activiteitenlasten: Alle activiteitenlasten betreffen projectgebonden lasten.

**Baten**

Alle baten betreffen projectgebonden baten.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.sanderling.nl/wp-content/uploads/2022/04/Jaarrekening-2021.pdf>

Open